



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden

Ankom

2008-06-25

Utbildning & Arbetsmarknad

Beslutsdatum
2008-06-24

Sid 1 (4)

Diarie nummer
2008-3010054

Utbildning och arbetsmarknad
Matchning Södertörn
Arne Ståde
Munkhättevägen 45
14785 Tumba

Ansökan om stöd från Europeiska socialfonden

BESLUT

Svenska ESF-rådet bifaller Er ansökan om stöd med 233 373 kronor.

Stödet kan dock högst uppgå till 48.8% av de faktiska stödberättigande utgifterna eller till högst 48.8% av den totala offentliga finansieringen.

Förutsättningar för beslutet

Projektperioden är 2008-07-07 - 2009-01-06.

Projektet ska omfatta de aktiviteter som anges i ansökan om stöd, se bilaga.

Den av Svenska ESF-rådet godkända budgeten för projektet ska följas under hela projektperioden, se bilaga. Svenska ESF-rådet medger att högst 10 % av kostnaderna flyttas mellan de olika kostnadsslagen inom en aktivitet.

Den av Svenska ESF-rådet godkända modellen för beräkning av indirekta utgifter skall användas under hela projektperioden, se bilaga.

Projektägaren är ansvarig för att registrera samtliga deltagare i projektet med personnummer, start- och sluttid samt hur många timmar per dag deltagaren deltar i projektet. Dessutom ska projektägaren registrera orsaken till varför deltagaren avbryter projektet utifrån följande: arbete, studier, annan orsak eller okänd orsak. För vidare information se avsnitt 4 och 5 i Handledning för uppföljning och utvärdering inom socialfonden 2007-2013.

Övriga förutsättningar för detta beslut framgår av gemenskapsrättsliga och nationella bestämmelser. Regler finns bl.a. om utbetalning av stöd, informations- och publicitetskrav och om rapportering. Nedan anges regelverket. På Svenska ESF-rådets webbplats www.esf.se finns länkar till





bestämmelserna.

- Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1081/2006 av den 5 juli 2006 om Europeiska socialfonden och om upphävande av förordning (EG) nr 1784/1999,
- Rådets förordning (EG) nr 1083/2006 av den 11 juli 2006 om allmänna bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden och Sammanhållningsfonden samt om upphävande av förordning (EG) nr 1260/1999,
- Kommissionens förordning (EG) nr 1828/2006 av den 8 december 2006 om tillämpningsföreskrifter för rådets förordning (EG) nr 1083/2006 om allmänna bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden och Sammanhållningsfonden och för Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1080/2006 om Europeiska regionala utvecklingsfonden,
- Lag (2007:459) om strukturfondspartnerskap,
- Förordning (2007:14) om förvaltning av EG:s strukturfonder och
- Rådets för Europeiska socialfonden i Sverige föreskrifter (NUTFS 2007:3) om stöd från Europeiska socialfonden (ESF) inom ramen för nationellt strukturfondsprogram för regional konkurrenskraft och sysselsättning i Sverige 2007-2013.

Av 26 § förordningen (2007:14) om förvaltning av EG:s strukturfonder framgår att Svenska ESF-rådet kan upphäva ett beslut om stöd helt eller delvis bl.a. om stödmottagaren brutit mot de villkor som gäller för stödet. Vidare framgår av 27 § att myndigheten får kräva att stödet betalas tillbaka helt eller delvis.

Statligt stöd

ESF-stöd enligt detta beslut utgör stöd av mindre betydelse enligt Kommissionens förordning (EG) nr 1998/2006 om tillämpningen av artiklarna 87 och 88 i fördraget på stöd av mindre betydelse.

Det högsta stöd av mindre betydelse ett företag kan beviljas under tre på varandra följande beskattningsår är 200 000 euro respektive 100 000 euro för vägtransportsektorn.

Beslutet får upphävas eller ändras och stödet kan återkrävas om Kommissionen genom beslut som vunnit laga kraft eller EG-domstolen har funnit att stödet strider mot artikel 87 i fördraget.

Stödberättigande utgifter

De kostnadsslag som kan vara stödberättigande framgår av den för projektet godkända budgeten, se bilaga.



Av 12 § nämnda förordning framgår att stöd får betalas ut endast om utgifterna har betalats av stödmottagaren och är stödberättigande. Ytterligare bestämmelser om stödberättigande utgifter framgår av 13-18 §§.

BAKGRUND

Ni har ansökt om stöd från Europeiska Socialfonden.

Strukturfondspartnerskapet som tilldelats förslag för synpunkter har kommit in med yttrande över Er ansökan.

Strukturfondspartnerskapets yttrande

Projektet bedöms ha potential att bli en strategisk satsning.

SKÄL FÖR BESLUT

Av 10 § nämnda förordning framgår att den förvaltande myndigheten skall kontrollera att stödet är förenligt med det berörda strukturfondsprogrammet samt med nationella och gemenskapsrättsliga bestämmelser. Vidare framgår att den förvaltande myndigheten därefter skall inhämta strukturfondspartnerskapets yttrande över ansökningarna om stöd. Enligt 1 § 3 st. lagen (2007:459) om strukturfondspartnerskap skall strukturfondspartnerskapets yttrande vara bindande för den förvaltande myndighetens fortsatta handläggning.

Enligt Svenska ESF-rådets bedömning är Er ansökan förenlig med nämnda krav för stöd. Strukturfondspartnerskapet har i yttrande prioriterat Er ansökan. Mot denna bakgrund kan Er ansökan om stöd bifallas.



Svenska ESF-rådet

Beslutande

Ingmar Paulsson

Föredragande

Eva Loftsson

Bilagor

1. Ansökan
2. Modell för beräkning av indirekta utgifter
3. Information om personuppgiftslagen



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden

ANSÖKAN

Diarienummer
2008-3010054

Utlysningens namn och diarienummer Förprojektering PO2 2008-5010003	
Uppgifter om organisationen	
Organisationens namn Botkyrka kommun	Organisationsnummer 2120002882
Utdelningsadress Munkhättevägen 45	Organisationstyp Primärkommunala verksamhet
Postnummer Postort 14785 Tumba	Organisationsstorlek Fler än 200 anställda
Webbplats	
SNI-kod 75	
Behörig företrädare Arne Stade	

Uppgifter om arbetsstället/enheten	
Enhetens namn Utbildning och arbetsmarknad	CFAR-nummer 39656954
Utdelningsadress Munkhättevägen 45	Telefonnummer
Postnummer Postort 14785 Tumba	Faxnummer
Besöksadress Munkhättevägen 45 , 14785 Tumba	BankGiro
E-postadress utbildning.arbetsmarknad@botkyrka.se	PlusGiro
SNI-kod 75	Antal anställda Kvinnor Män 339 180

Uppgifter om projektet	
Projektets namn Matchning Södertörn	Startdatum 2008-07-07
Projektets besöksadress Munkhättevägen 45	Slutdatum 2009-01-06
Postnummer Postadress 14785 Tumba	Ansökan avser <input checked="" type="checkbox"/> Förprojektering <input type="checkbox"/> Genomförande
Ange ärendenummer om din ansökan gäller ett fortsättningsprojekt på en förprojektering	
Har ni som sökande inklusive deltagande aktör mottagit statsstöd i form av stöd av mindre betydelse under de två föregående beskattningsåren och innevarande år? <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	Antal deltagare Kvinnor Män 0 0
Är din organisation momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet? <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Programområde <input type="checkbox"/> 1. Kompetensförsörjning <input checked="" type="checkbox"/> 2. Ökat arbetskraftsutbud
Områden som projektet kommer att bedrivas inom <input checked="" type="checkbox"/> Stockholm <input type="checkbox"/> Östra Mellansverige <input type="checkbox"/> Sydsverige <input type="checkbox"/> Norra Mellansverige <input type="checkbox"/> Mellersta Norrland <input type="checkbox"/> Övre Norrland <input type="checkbox"/> Småland och Öarna <input type="checkbox"/> Västsverige	Ålder på projektdeltagare <input checked="" type="checkbox"/> 16-24 <input checked="" type="checkbox"/> 25-54 <input checked="" type="checkbox"/> 55-64
Vilka ska delta i projektet? <input type="checkbox"/> Sysselsatta <input checked="" type="checkbox"/> Helt arbetslösa sedan minst ett år med särskilt fokus på personer med utländsk bakgrund (Minst 3 månader för personer i åldern 16-24) <input type="checkbox"/> Helt eller delvis sjukskrivna sedan minst 6 månader <input type="checkbox"/> Personer med hel eller delvis sjuk och aktivitetsersättning <input type="checkbox"/> Personer med ekonomiskt bistånd enligt socialtjänstlagen eller introduktionsersättning enligt lag om introduktionsersättning för flyktingar och vissa andra utlänningar <input checked="" type="checkbox"/> Unga som befinner sig i övergången mellan studier och arbetslivet	Uppfyller projektet något av följande kriterier? <input type="checkbox"/> Lärande miljöer <input checked="" type="checkbox"/> Samverkan <input type="checkbox"/> Innovativ verksamhet <input checked="" type="checkbox"/> Strategiskt påverkansarbete Är projektet inriktat på någon eller några av diskrimineringsgrunderna? <input type="checkbox"/> Etnicitet <input type="checkbox"/> Kön <input type="checkbox"/> Ålder <input type="checkbox"/> Sexuell läggning <input type="checkbox"/> Funktionshinder <input checked="" type="checkbox"/> Projektet är inte riktat mot någon av diskrimineringsgrunderna <input type="checkbox"/> Trosuppfattning



2008-3010054

Kontaktperson projekt	
För- och efternamn Erika Höglund	Telefonnummer 08-530 627 66
E-postadress erika.hoglund@botkyrka.se	Mobilnummer
	Faxnummer

Kontaktperson ekonomi	
För- och efternamn Theres Flodman	Telefonnummer 08-530 613 53
E-postadress theres.flodman@botkyrka.se	Mobilnummer
	Faxnummer

Beskrivning

<p>Bakgrund till projektet</p> <p>Behov och problem - A: [För ansökningar inom projektfas 'Förprojektering'] Beskriv vilket problem projektet ska lösa eller vilka nya möjligheter som ska utvecklas. B: [För ansökningar inom projektfas 'Genomförande'] Beskriv slutsatser från en eventuell förprojektering.</p> <p>Arbetsgruppen bakom föreliggande förprojekteringsansökan utgörs av arbetsmarknads- och näringslivschefer från de åtta Södertörnskommunerna Haninge, Huddinge, Södertälje, Salem, Nynäshamn, Nykvarn, Tyresö och Botkyrka.</p> <p>Under 2007 togs ett regionalt utvecklingsprogram för Södertörn fram i syfte att identifiera gemensamma frågor där det finns ett mervärde för kommunerna att samverka för att stärka både den kommunala och den regionala utvecklingen.</p> <p>En avgörande framgångsfaktor för en stärkt kommunal och regional utveckling är en fungerande arbetsmarknad. Dock visar ovan nämnda utvecklingsprogram för Södertörn på en obalans i kommunernas lokala arbetsmarknader, en obalans som kan beskrivas som skevheter i arbetsmarknadens sätt att fungera. Enligt undersökningar och enkäter genomförda i samband med framtagandet av utvecklingsprogrammet anser å ena sidan arbetssökande individer att det finns för få eller inga arbeten tillgängliga, medan man från arbetsgivarhåll upplever en brist på arbetskraft och att den bristen är ett av de allvarligaste hindren för tillväxt.</p> <p>Avståndet mellan arbetsgivare och arbetssökande tycks utifrån undersökningen vara långt och beror till stor del på att de har svårt att hitta varandra. Vi tror att problemet består i att det saknas effektiva matchningsinstrument formade efter den enskilda individen och dennes kompetens samt arbetsmarknadens behov av individer med relevant utbildning, kompetens och yrkeserfarenhet. En konsekvens av detta blir att den enskilda individens kompetens inte tillvaratas och utvecklas. Detta drabbar särskilt personer med utländsk härkomst, men också individer som varit arbetslösa en längre tid och av den anledningen möter större hinder på vägen tillbaka till arbetslivet.</p> <p>Individens möjligheter att nå fram med sin utbildning, yrkeserfarenhet och kompetens till en arbetsgivare är med nuvarande strukturer begränsade. Det saknas helt enkelt inslag för en väl fungerande arbetsmarknad där utbud och efterfrågan av arbetskraft möts på ett optimalt sätt.</p> <p>Vi menar att det föreligger ett behov av en större strategisk satsning av genomgripande och gränsöverskridande karaktär med fokus på den enskilda individen, samt en organiserad samverkan där resurser och insatser utvecklas och samordnas med målet att utveckla ett matchningsinstrument på bred front.</p>



Förvärvsfrekvensen inom Södertörnregionen är jämförelsevis låg, särskilt bland individer med utländsk bakgrund. Det visar bland annat OECD:s rapport "Territorial Reviews Stockholm, Sweden" vilken tydligt pekar ut bland annat den bristande integrationen på arbetsmarknaden som ett avgörande hot mot regionens konkurrenskraft.

För att komma åt ovan beskrivna problem och finna lösningar ser vi ett behov av att dels utveckla och skapa nya metoder för matchning och dels påverka de nuvarande strukturer som utgör ett hinder för individer att komma ut på arbetsmarknaden. Vi tror att organiserad samverkan ger effektivare strukturer som underlättar matchningen mellan arbetssökande och arbetsgivare. Det råder idag en tendens att bedriva isolerade projekt som är beroende av deltagare för finansieringen snarare än att de bygger på och synkroniseras med arbetsmarknadens behov. Med välfungerande matchningsmetoder skapas vinster både för den arbetssökande individen och för arbetsgivaren.

Sedan planeringsarbetet för Matchning Södertörn startade i november 2007 har följande delar av kartläggningsarbetet påbörjats:

- Inventering av medverkande kommuners pågående individinriktade insatser med fokus på matchning
- Insamling av relevant statistik över målgruppernas utbildnings- och yrkesbakgrund, kompetens, kön- och åldersfördelning
- Kartläggning av näringslivets framtida kompetens- och rekryteringsbehov bland stora och små arbetsgivare inom Södertörnregionen

Visionen med Matchning Södertörn är att de åtta Södertörnkommunerna i samverkan med andra aktörer, t ex Arbetsförmedlingen och regionens näringsliv, gör en gemensam kraftsamling. Syftet är att bredda och öka den enskilda individens möjligheter att komma ut på arbetsmarknaden. Detta sker bl a genom att:

- Kommunerna utnyttjar varandras resurser på ett effektivare sätt. Exempelvis genom att, då kompetenshöjande insatser saknas i den egna kommunen, ge arbetssökande individer möjlighet att ta del av andra Södertörnkommuners kompetenshöjande utbud i syfte att bli mer matchningsbara
- Kommunernas lokala arbetsmarknader öppnas för samtliga medborgare i Södertörnregionen
- Arbetsgivarsidan får ett större rekryteringsområde

För att detta ska bli verklighet tror vi att begreppet matchning måste fördjupas och omformas efter de behov som arbetsmarknaden har. Hittills har matchning haft ett alltför ensidigt perspektiv där man utgått från individen. Om inte arbetsgivarsidans krav och förväntningar avseende matchning får lika stort utrymme är det individen som förlorar på det. Vi ser framför oss ett matchningscentrum som har både individ och arbetsgivare i fokus.

Resultatet av denna förprojekteringsansökan ska utgöra underlag till en ansökan om ett genomförandeprojekt i vilket vi kommer att rikta oss till följande målgrupper:

- personer med utländsk härkomst
- långtidsarbetslösa
- ungdomar på väg ut i arbetslivet

I dagsläget har vi svårt att bedöma antalet deltagare som kommer att omfattas av projektet. Till en genomförandeansökan kommer detta att bli tydligt genom den statistik vi avser att samla in under förprojekteringen.



2008-3010054

Jämställdhetsintegrering

A: [För ansökningar inom projektfas 'Förprojektering']

Beskriv kortfattat hur ni kommer att jämställdhetsintegrera projektets olika delar (metoder, resurser etc).

B: [För ansökningar inom projektfas 'Genomförande']

Beskriv, kortfattat, resultatet av den problem- och behovsanalys/swot som gjorts med avseende på jämställdhet.

Utbildningsdag i seminarieform

Arbetsgruppen behöver mer kunskap om jämställdhetsintegrering. Vi kommer därför att med konsultstöd under förprojekteringsfasen arrangera en utbildningsdag i seminarieform för arbetsgruppen. Målet med en sådan utbildningsdag är att öka kunskapen om vad jämställdhetsintegrering som process innebär och hur ett sådant arbete förbereds och genomförs. Dokumentation och resultat av seminariet ska vara vägledande för det fortsatta jämställdhetsarbetet inför och under genomförandefasen.

Introduktion till Jämställdhets-SWOT

Vi avser vidare att använda förprojekteringsperioden till att analysera inom vilket område en jämställdhets-SWOT skulle få störst genomslag under genomförandefasen.

Vi kommer att anlita konsultstöd vars uppdrag blir att arrangera och leda en introduktion till hur man genomför en Jämställdhets-SWOT. Konsultens uppdrag blir också att vara oss rådgivande i det fortsatta arbetet.

Insamling av statistik

Eftersom vi saknar uppdaterad, relevant könsuppdelad statistik för de deltagarmålgrupper vi vänder oss till i genomförandeprojektet kommer vi att samla in de uppgifterna, specifika för Södertörnregionen. Här kommer vi att samarbeta med Arbetsförmedlingen.

Målgrupper som omfattas av projektet - Beskriv projektdeltagare, samverkanspartner och mottagare av projektresultat, samt på vilket sätt dessa grupper påverkas.

Förprojekteringsarbetet kommer inte att omfatta deltagarmålgrupperna annat än vid de intervjuer som ska genomföras avseende synen på nuvarande matchningsmetoder.

Arbetsgrupp

Då planeringen för projektet startade i november 2007 bildades en arbetsgrupp som utgörs av arbetsmarknads- och näringslivschefer från de medverkande kommunerna Haninge, Huddinge, Södertälje, Salem, Nynäshamn, Nykvarn, Tyresö samt Botkyrka. Arbetsgruppen har därefter haft kontinuerliga möten för att planera det fortsatta arbetet.

Projektdeltagare

Projektdeltagare är dels ovan beskrivna arbetsgrupp och dels arbetsförmedlingschefer i medverkande kommuner. Förprojekteringsarbetet kommer även att involvera arbetsgivarrepresentanter.

Samverkanspartner

Representanter från medverkande kommuner

Ledningsgrupp - kommundirektörer i medverkande kommuner

Styrgrupp - kommunstyrelsernas ordföranden

Arbetsförmedlingschefer från Södertörnregionen

Arbetsgivarrepresentanter

Företagsorganisationer

Mottagare av projektresultatet

Samtliga ovan nämnda aktörer

Vid ett genomförande är deltagarmålgrupperna, dvs. de målgrupper vi under Syftebeskrivningen förklarar att vi kommer att rikta oss till i en genomförandeansökan, de främsta mottagarna.

Samverkansparterna får kontinuerlig redogörelse kring förutsättningar och utvecklingsbehov för att lägga grunden för ett effektivt matchningsarbete. Redogörelsen kommer att innehålla en beskrivning med förslag och idéer på hur arbetet konkret ska bedrivas.



2008-3010054

Samverkansparterna får också en beskrivning över hur vi bör organisera samverkan avseende resurser och insatser samt hur dessa ska riktas till den enskilda individen för att leda till ett effektivt matchningsarbete. Förprojekteringen skall också ge förslag på samarbetsformer med näringslivet.

Resultatbeskrivningen blir en viktig del va det strategiska påverkansarbetet när resultatet av förprojekteringen ska redogöras för lednings- och styrgrupp, kommunchefer, arbetsförmedlingschefer samt kommunstyrelseordföranden i medverkande kommuner.

Syfte - avsikten med projektet.

Syftet med förprojekteringen är att ta reda på förutsättningarna och utvecklingsbehoven för att, inom ramen för ett genomförandeprojekt, konkretisera hur vi bör organisera samverkan avseende resurser och insatser för ett effektivt matchningsarbete med individen i fokus.

För att bättre matcha individens kompetens med behoven på arbetsmarknaden är syftet med förprojekteringsfasen att klargöra hur förutsättningarna och utvecklingsbehoven ser ut för att ta fram ramarna för ett effektivt matchningsarbete med individen i fokus.

Som vi beskriver i bakgrunden menar vi att en del av lösningen på problemet är att utveckla nuvarande matchningsmodeller/metoder. Vi avser använda förprojekteringsfasen till att utifrån de matchningsmetoder som används idag se var bristerna ligger och hur metoderna upplevs av individ och arbetsgivare. Till idéutvecklingsarbetet hör vidare att ta fram nya matchningsmetoder.

Vi vill använda förprojekteringsfasen till att ta reda på hur vi ska lägga upp arbetet inför ett tänkt genomförandeprojekt. Arbetsgruppen har identifierat följande arbetsuppgifter till förprojekteringsarbetet:

1. Idéutvecklingsarbete avseende matchningsmetoder och hur de kommer den enskilda individen bäst till del.
2. Ta fram ett underlag som beskriver hur ett matchningsarbete bör struktureras när det gäller styrning, ledning, utveckling, samordning av insatser och resurser samt strategisk planering i ett genomförandeprojekt.
3. Säkerställa att alla samverkansparter är medvetna om och har beredskap såväl organisatoriskt som administrativt avseende projektägarskap och medfinansiering vid ett genomförandeprojekt av den här omfattningen.
4. Fakta- och kunskapsinsamling inför arbetet med Jämställdhetsintegrering.
5. Förberedelser inför arbetet med Tillgänglighet för personer med funktionshinder.
6. Regelbunden dialog med andra aktörer.
7. Genomföra intervjuer med arbetssökande individer och med arbetsgivare om begreppet matchning.

Intervjuerna ska ge svar på frågor om synen på matchning som metod, krav och förväntningar på en matchningsprocess samt hur matchning som metod kan användas.

Resultaten av punkterna 1-7 kommer att visa hur behoven och förutsättningarna ser ut för att därefter användas i en genomförandansökan tillsammans med alla tänkta nyckelaktörer.

Målsättning - Ange mätbara projektmål. Beskriv de förväntade effekter, som skall uppnås kopplat till projektets syfte.

Delmål 1/Idéutveckling

Resultatsammanställning av idéutvecklingsarbetet, vilket ska utgöra underlag att arbeta vidare från och bilda grund för utveckling av individinriktade matchningsmetoder.



2008-3010054

Delmål 2/Samverkansavtal

Vi ska se över projektägarskapet och medfinansieringen för att säkerställa att alla samverkansparter är medvetna om och har beredskap för vad ett samarbete i ett genomförandeprojekt av den här omfattningen innebär såväl organisatoriskt som administrativt. Vi ser det som en strategisk nödvändighet att redan nu lägga grunden för att bygga starka förutsättningar för en implementering av resultaten efter ett genomförandeprojekt. Målet är att formulera ett samarbetsavtal mellan de medverkande kommunerna för att säkerställa implementeringen.

Delmål 2/Organisations- och strukturskiss

Vi ska ta fram ett underlag som beskriver hur ett matchningsarbete bör organiseras när det gäller styrning, ledning, utveckling, samordning av resurser och insatser samt strategisk planering i ett genomförandeprojekt. Den förväntade effekten är ett förslag på hur vi ska organisera samverkansarbetet utifrån nyckelpersoner och funktioner samt indelning av ansvarsområden som är nödvändiga för en individeffektiv och framgångsrik samverkan mellan alla inblandade samarbetspartner. Målet är att skapa ett arbetssätt som ska underlätta och effektivisera individens väg till ett arbete.

Delmål 3/Dialog med centrala aktörer

Arbetsgruppen kommer att föra regelbunden dialog och återkoppling med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och andra centrala aktörer i medverkande kommuner. Målet är att skapa en gemensam bild av vilka strukturella arbetssätt, områden och insatser som behöver utvecklas i syfte att lägga grunden för ett effektivt matchningsarbete.

Delmål 4/Spridning

I slutskedet av förprojekteringen samla berörda aktörer till en redovisning av resultaten och fortsatta diskussioner inför ett genomförande. Till detta tillfälle avser vi att bjuda in andra projekt som ligger nära vårt eget. Om vi kommer fram till att det föreligger behov av strukturförändringar kommer Regionalfonden att bjudas in.

Delmål 5/Genomförandeansökan

Förprojekteringen ska leda fram till en genomförandeansökan.

Genomförande

Tid- och aktivitetsplan - Ange alla planerade aktiviteter, uppskatta ett planerat start- och slutdatum för respektive aktivitet, samt beskriv varje aktivitet utförligt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Utbildningsdag Tillgänglighet för personer med funktionshinder	2008-08-11	2008-08-11
Utbildningsdag Jämställdhetsintegrering	2008-08-18	2008-08-19
Genomföra intervjuer om matchning med arbetsökande individer och med arbetsgivare	2008-07-07	2008-08-29
Avslutande konferens i syfte att redovisa förprojekteringsresultaten	2008-09-04	2008-09-04
Introduktion och vägledning Jämställdhets-SWOT	2008-08-04	2008-08-08
Sammanställa resultatet av inventeringen av medverkande kommuners pågående individinriktade matchningsinsatser	2008-07-07	2008-07-21

Tillgänglighet för personer med funktionshinder - Beskriv hur ni ska beakta tillgängligheten för personer med funktionshinder.

Vi ska börja med att kompetensutveckla arbetsgruppen genom att arrangera en utbildningsdag som ska resultera i en handlingsplan som tydligt anger nödvändiga åtgärder som behöver vidtas inför det fortsatta arbetet. Utbildningsdagen ska vidare visa vilka attitydförändringar som krävs samt ge förslag på rutiner som behöver inrättas inför ett genomförandeprojekt.

När det gäller tillgänglig information och kommunikation kommer vi som ett första steg göra en inventering av



2008-3010054

<p>medverkande kommuners beredskap att ta fram information i alternativa format.</p> <p>En inventering över medverkande kommuners policydokument avseende tillgänglighet för personer med funktionshinder ska också genomföras. En inventering av det slaget kommer att visa om kommunerna om och i så fall vilka brister som föreligger samt om någon kommun omedvetet exkluderar någon funktionshindrad grupp. Därefter ska en åtgärdsplan upprättas.</p>
<p>Jämställdhetsintegrering [För ansökningar inom projektfas 'Genomförande'] Redogör för hur resultatet av er problem- och behovsanalys/swot av jämställdhet påverkar projektinnehållet.</p>
<p>Målgruppens och/eller samverkanspartnernas engagemang - Beskriv uppdraget för att säkerställa ett brett engagemang hos samverkanspartner och/eller deltagare.</p> <p>Vi är alla medvetna om behovet av att utveckla nya idéer och metoder på matchningsområdet som leder till att rätt individ med rätt kompetens hamnar hos rätt arbetsgivare. Ett av delmålen med förprojekteringen är att ta fram ett samverkansavtal mellan medverkande kommuner. Det avtalet ska bland annat klargöra hur ansvar, mandat och befogenheter ska fördelas.</p> <p>Den arbetsgrupp, bestående av medverkande kommuner, kommer att träffas regelbundet. Hela projektiden är förankrad hos medverkande kommuners kommundirektörer samt kommunstyrelsernas ordförande.</p> <p>Vi kommer att arrangera ett avslutande seminarium i syfte att presentera resultatet av förprojekteringsfasen. Den arbetsprocess förprojekteringen innebär har ett värde i sig där såväl samverkan som engagemang kommer att utvecklas i takt med att arbetet ger resultat och leder oss vidare.</p> <p>Avrapportering kommer att ske regelbundet till ledningsgruppen som består av kommundirektörerna på Södertörn. För förprojekteringsarbetet kommer varje person i projektgruppen att tilldelas specifika ansvarsområden som ska rapporteras vid regelbundna möten.</p>
<p>Uppföljning, utvärdering och lärande - A: [För ansökningar inom projektfas 'Förprojektering'] Beskriv hur ni ska följa upp och utvärdera projektet. B: [För ansökningar inom projektfas 'Genomförande'] Beskriv hur ni ska följa upp och utvärdera projektet. Tydliggör kopplingen till lärandet i projektet och bedöm möjligheterna för genomslag av resultaten.</p>
<p>Regelbunden rapportering i samband med varje arbetsmöte. Vi kommer också att ha regelbunden avstämning inför lednings- och styrgruppen i syfte att få återkoppling på genomfört arbete och uppfyllda delmål. En medlem i arbetsgruppen kommer att ha i uppgift att dokumentera förprojekteringsarbetet. Den dokumentationen kommer att ligga till grund för en slutrapport.</p> <p>Den arbetsprocess vi har framför oss kommer att leda till ett ömsesidigt utbyte av både gamla och nya erfarenheter och kunskaper. I den processen sker också ett slags uppföljning i det att vi löpande kommer att kunna värdera arbetet vi utför.</p>
<p>Externa tjänster - Ange namn på eventuella konsulter eller företag som ni planerar att anlita, samt vad de externa tjänsterna består av.</p>

<p>Programkriterier</p> <p>Lärande miljöer - Hur främjar projektet lärande miljöer?</p>
<p>Innovativ verksamhet - Hur främjar projektet innovativ verksamhet?</p>
<p>Främja samverkan - Hur främjar projektet samverkan?</p>



Förprojekteringsfasens arbetsgrupp, som alltså består av näringslivs- och arbetsmarknadschefer i medverkande kommuner kommer att samverka

Arbetsgruppen kommer att bjuda in andra aktörer som Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan för att föra dialog runt hur förprojekteringsarbetet framskrider samt inbjuda till att lämna synpunkter och kommentarer på det löpande arbetet.

Förprojekteringsfasen kommer vidare att innebära omfattande samverkan med stora och små arbetsgivare inom Södertörnregionen. Här ska arbetsgruppen föra samtal med arbetsgivarsidan om vilka framtida kompetens- och rekryteringsbehov som finns samt på vilka sätt arbetsgivarsidan ser att en verksamhet som Matchning Södertörn kan vara en samarbetspartner. En viktig fråga blir här att ta reda på vilka krav och förväntningar arbetsgivarsidan kommer att ställa på ett matchningsarbete.

Arbetsgruppen ser här stora möjligheter att utveckla ett samarbete som på sikt kan leda till att ett mer formellt näringslivspartnerskap kan etableras i syfte att löpande utveckla matchningsarbetet utifrån individens kompetens och arbetsmarknadens behov.

De problem projektet avser att lösa påverkar alla inblandade och vi sitter alla inne med olika lösningar som vi genom samverkan över såväl formella kommungränser som sektorsgränser mellan privat och offentligt har möjligheter och resurser att ta tag i.

Vi tror också att en utveckling av samverkan i den här omfattningen ger positiva signaler utanför vårt eget geografiska område.

Sedan planeringsarbetet för Matchning Södertörn startade i november 2007 har arbetet delvis påbörjats. Vi har inlett dialog med Arbetsförmedlingen i syfte att regelbundet uppdatera Af på hur arbetet framskrider och bjuda in till Af att lämna synpunkter och reflektioner utifrån deras perspektiv och kunskap om de för genomförandeprojektet tänkta målgrupperna.

Strategiskt påverkansarbete - Hur ska projektet bedriva ett strategiskt påverkansarbete?

Under förprojekteringsarbetet avser vi att regelbundet informera berörda aktörer och parter om hur arbetet framskrider. Vi kommer också att till våra regelbundna arbetsmöten bjuda in representanter från närings- och arbetsliv. Likaså avser arbetet en kommunal strategi för påverkan av relevanta centrala verk som t ex Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Migrationsverket.

Då våra uppdragsgivare att genomföra en förprojektering är kommuncheferna i medverkande kommuner kommer vi att regelbundet rapportera vartefter delmålen är uppfyllda. Vi ser det som ett första steg i arbetet med implementeringen av metoder och arbetssätt som visat sig vara framgångsrika ur såväl individ- som arbetsgivarperspektiv.

Om förprojekteringsarbetet visar att det finns förutsättningar för utveckling på matchningsområdet kan det på sikt leda uppbyggande av ett matchningscentrum för utbyte av erfarenhet och kunskap, ett slags strategicentrum för Södertörnregionen med fokus på utbud och efterfrågan avseende individ och arbetsgivare.

Transnationalitet, insatser av regionalfondskaraktär och Koppling till andra projekt eller program

Transnationalitet - Om projektet innehåller transnationell verksamhet, beskriv och motivera nyttan för projektet som helhet.

Under förprojekteringen kommer vi inte att genomföra några transnationella aktiviteter.

Insatser av regionalfondskaraktär - Om projektet innehåller insatser av regionalfondskaraktär, beskriv och motivera nyttan för projektets som helhet.

För närvarande förs dialog kring en ansökan till Regionalfonden, men i dagsläget är ingenting fastställt.



2008-3010054

Koppling till andra projekt eller program - Om projektet har en koppling till andra projekt eller program, uppge namnet på projektet eller programmet, samt beskriv och motivera nyttan för ditt eget projekt.

Projektorganisation

Projektorganisation - Beskriv hur projektet ska organiseras.

Styrgrupp bestående av politisk ledning i form av kommunstyrelsernas ordföranden.
Ledningsgrupp bestående av kommundirektörerna i medverkande kommuner.
En projektledare med uppdrag att leda förprojekteringsarbetet.
En arbetsgrupp bestående av arbetsmarknads- och näringslivschefer i medverkande kommuner.

Kompetens och erfarenhet av projektorganisering - Beskriv kort tidigare erfarenheter av projektorganisering.

Samtliga samverkanspartner har tidigare erfarenhet av att organisera och samverka kring projektorganisering. Nedtill nämns några exempel.

Storstadsstadsnämnden, bland annat Nynäshamn och Botkyrka kommun
Botkyrka kommun arbetade under åren 2004-2006 med ett annat ESF-projekt som hade arbetsnamnet Inspiration Botkyrka.
Södertälje kommun: ungdomsprojektet Klivet

Riskhantering - [För ansökningar inom projektfas 'Genomförande'] Beskriv vilka risker som ni kan förutse och hur dessa ska hanteras, till exempel inom följande områden: projektverksamhet, aktiviteter, projektorganisation, kompetens, budget, projektdeltagare, samverkan och medfinansiering.

Risk	Åtgärd

Sammanfattning - Både den svenska och engelska texten kommer att publiceras på ESF-rådets webbplats om er ansökan bifalls.

Sammanfattning av projektet.

Idéutveckling matchningsmetoder för den enskilda individen och arbetsgivarsidan.

Sammanfattning av projektet på engelska.

The initial project will focus on how to achieve effective matching where needs match competences.

Bilagor

Bifoga eventuella bilagor som illustrerar eller utvecklar tankegångar i din ansökan.

Aktörer

Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Tyresö kommun	2120000092	
Tyresö kommun, Förvaltningen		19089382
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Huddinge kommun	2120000068	
Arbete och Försörjning		19519461
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Nynäshamns kommun	2120000233	
Nynäshamns KompetensCentrum		40703548
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Södertälje kommun	2120000159	



Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Försörjningsstöd, bedömning, aktivering		27504786
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Salems kommun	2120002874	
Arbetsmarknadsenheten		19372051
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Nykvarns kommun	2120002999	
Socialförvaltningen		28412765
Samverkanspartner	Organisationsnr	CFAR-nr
Haninge kommun	2120000084	
Centraladministration		21276035
Medfinansier	Organisationsnr	CFAR-nr
Botkyrka kommun	2120002882	
Utbildning och arbetsmarknad		39656954



Kostnadsbudget	År	År	År	År	År	Total
	2008	2009				
Undersökning / kartläggning (ansökningar avseende Förprojektering)						
Löner	234 444 kr					234 444 kr
Externa tjänster	140 000 kr					140 000 kr
Lokaler	12 140 kr					12 140 kr
Resor						
Materiel	8 096 kr					8 096 kr
Summa	394 680 kr	0 kr				394 680 kr

Aktiviteter riktade till målgruppen (ansökningar avseende Genomförande)						
Löner						
Externa tjänster						
Lokaler						
Resor						
Materiel						
Summa	0 kr	0 kr				0 kr

Projektadministration - ekonomi och rapportering						
Löner	31 155 kr					31 155 kr
Externa tjänster						
Materiel						
Summa	31 155 kr	0 kr				31 155 kr

Uppföljning och utvärdering						
Löner						
Externa tjänster						
Resor						
Materiel						
Summa	0 kr	0 kr				0 kr

Information / marknadsföring						
Löner						
Externa tjänster						
Resor						
Materiel						
Summa	0 kr	0 kr				0 kr



Spridning av resultat för strategisk påverkan						
Löner						
Externa tjänster	49 940 kr					49 940 kr
Resor						
Materiel	2 458 kr					2 458 kr
Summa	52 398 kr	0 kr				52 398 kr

Transnationella aktiviteter						
Löner						
Externa tjänster						
Lokaler						
Resor						
Materiel						
Summa	0 kr	0 kr				0 kr

Insatser av regionalfondskaraktär (ERUF)						
Löner						
Externa tjänster						
Lokaler						
Investeringar						
Övriga kostnader						
Andel ERUF	0%	0%				0%
Summa	0 kr	0 kr				0 kr

Indirekta utgifter						
Indirekta utgifter	0 kr	0 kr				0 kr
Andel indirekta utgifter	0%	0%				0%
Summa	0 kr	0 kr				0 kr

Offentligt finansierad ersättning till deltagare i projekt (avser programområde 2)						
Från Arbetsförmedlingen						
Från Försäkringskassan						
Från kommuner						
Från annan offentlig aktör						
Summa	0 kr	0 kr				0 kr



Offentligt bidrag i annat än pengar (avser programområde 2)						
Från Arbetsförmedlingen						
Från Försäkringskassan						
Från kommuner						
Från annan offentlig aktör						
Summa	0 kr	0 kr				0 kr

Intäkter						
Summa	0 kr	0 kr				0 kr

Kostnadsbudget Totalt	478 233 kr	0 kr				478 233 kr
------------------------------	-------------------	-------------	--	--	--	-------------------

Finansieringsbudget	År	År	År	År	År	Total
	2008	2009				

ESF-stöd (Programområde 1:inkl. nationell offentlig medfinansiering)						
Summa	233 373 kr	0 kr				233 373 kr

Offentlig medfinansiering						
Från Arbetsförmedlingen	0 kr	0 kr				0 kr
Från Försäkringskassan	0 kr	0 kr				0 kr
Från kommuner	244 860 kr	0 kr				244 860 kr
Från annan offentlig aktör	0 kr	0 kr				0 kr
Andel off. medfinansiering	51.2%	0%				51.2%
Summa	244 860 kr	0 kr				244 860 kr

Finansieringsbudget Totalt	478 233 kr	0 kr				478 233 kr
-----------------------------------	-------------------	-------------	--	--	--	-------------------



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden

Modell för beräkning av indirekta utgifter

2008-06-24

Modell för beräkning av indirekta utgifter

I beslutet ingår 0% indirekta utgifter.

ESF Attachment 20080409 1.12



Svenska
ESF-rådet

Svenska ESF-rådet Stockholm
Besöksadress: Hantverkargatan 25B 6tr
Postadress: Box 22080, 104 22 STOCKHOLM

Telefonnummer: 08-4573300
Faxnummer: 08-4573301
Webbplats: www.esf.se



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden

Information om personuppgiftslagen 2008-02-20

Information om Svenska ESF-rådets behandling av personuppgifter i samband med ärenden om stöd

Svenska ESF-rådet, Box 47141, 100 74 Stockholm, centrala-enheten@esf.se, tfn. 08-57917100, (202100-5224) är personuppgiftsansvarig och behandlar personuppgifter med stöd av personuppgiftslagen (1998:204), PUL. Syftet med lagen är bl.a. att skydda privatpersoner mot att deras personliga integritet kränks när personuppgifter behandlas. Svenska ESF-rådet vill därför lämna följande information.

Med personuppgifter menas all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet. Uppgifter som avser juridiska personer omfattas inte av PUL och således inte heller av denna information.

Personuppgifter som lämnas i en ansökan om stöd eller annars i samband med ett ärende om stöd kan bli föremål för behandling, dvs. för åtgärder i den mening som avses i PUL. Detta kan ske helt eller delvis automatiserat, till exempel i en dator, eller genom sådan manuell behandling som omfattas av lagen. Ändamålet med behandlingen är att sköta alla de uppgifter som myndigheten ansvarar för i fråga om stöd till exempel att förvalta, vidta åtgärder i samband med ut- och återbetalning, handlägga, besluta, utöva kontroll, rapportera och göra uppföljningar samt att vidta andra åtgärder som kan bli aktuella.

Personuppgifterna måste i många fall lämnas vidare. Mottagare av personuppgifterna kan exempelvis vara Europeiska Kommissionen och andra myndigheter. Svenska ESF-rådet är då skyldigt att tillämpa gällande bestämmelser om sekretess m.m.

Den som en personuppgift avser är den registrerade. Den personuppgiftsansvarige är skyldig att till var och en som ansöker om det en gång per kalenderår gratis lämna besked om personuppgifter som rör den sökande behandlas eller inte. Ansökan ska vara skriftlig och undertecknad av den sökande själv. Den personuppgiftsansvarige är på begäran av den registrerade skyldig att bland annat snarast korrigera, komplettera eller utplåna felaktiga personuppgifter.

Bestämmelserna om sekretess och tystnadsplikt för myndigheter i sekretesslagen (1980:100) går dock före reglerna om skyldighet att lämna information. Det medför att Svenska ESF-rådet inte får lämna ut information om personuppgifter om utlämnandet skulle strida mot sekretessbestämmelser.

ESF Attachment 20080409 1.12



Svenska
ESF-rådet

Svenska ESF-rådet Stockholm
Besöksadress: Hantverkargatan 25B 6tr
Postadress: Box 22080, 104 22 STOCKHOLM

Telefonnummer: 08-4573300
Faxnummer: 08-4573301
Webbplats: www.esf.se