



## Överenskommelse Etablering Södertörn

Etablering Södertörn är ett samarbete mellan kommunerna Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nacka, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje, Tyresö och Värmdö. Kommunerna finansierar gemensamt en etableringsstrateg och OH-kostnader på max 10 % av den totala budgeten. Även kringkostnader för nätverksmöten och konferenser finansieras gemensamt.

### 1. Vision

Nyanlända bidrar med sin fulla potential till tillväxt och en långsiktig hållbar utveckling på Södertörn.

### 2. Övergripande mål

Etablering Södertörn jobbar för ett gemensamt strategiskt och operativt samarbete för nyanlända på Södertörn. Verksamheten är ett samverkansorgan där kommuner och andra berörda myndigheter och organisationer tillsammans utvecklar och säkerställer en likvärdig etablering för alla nyanlända. Samverkan bygger på att allas resurser och erfarenheter används optimalt.

Det görs genom att:

- Påverka och utöva inflytande genom den gemensamma strategen
- Omvärldsbevaka och sprida kunskap/information på området
- Identifiera och undanröja hinder för barn och vuxna i etablering
- Representanter i nätverken fungerar som en länk till den egna organisationen med ansvar att internt se till helheten



### 3. Verksamhetens syfte

Syftet är att:

Arbeta kunskapsutvecklande och samverka för att hitta gemensamma lösningar, samordningsvinster och synergieffekter i frågor som rör nyanlända vuxna personer med uppehållstillstånd och deras familjer samt ensamkommande barn och ungdomar, både asylsökande och med uppehållstillstånd.

Att kommunerna genom nätverken och strategen bedriver påverkansarbete gentemot relevanta regionala och nationella aktörer för att på så sätt förbättra arbetet med nyanlända utifrån ett kommunalt perspektiv.

### 4. Verksamhetens mål

Målet med verksamheten är att samverkande kommuner med gemensamma krafter ska bedriva ett medvetet och kunskapsorienterat arbete med nyanlända för att underlätta att målgruppen snabbt etablerar sig på svensk arbetsmarknad och upplever sig socialt inkluderade i det svenska samhället.

### 5. Ledningsgrupp

Etablering Södertörn styrs av en ledningsgrupp bestående av en representant på förvaltningschefsnivå eller motsvarande från varje deltagande kommun.

Ledningsgruppen träffas sex gånger per år.

Ledningsgruppens fattar övergripande beslut om inriktningen för Etablering Södertörn-huvudsakligen genom att besluta om gemensam överenskommelse och årlig verksamhetsplan med tillhörande budget (se bilaga 1 Budget 2016 för exempel).

Strategen träffar ledningsgruppen sex gånger per år för uppföljning av verksamhetsplanen och budget. Eventuella beslut kring frågor som uppstår under verksamhetsåret ska fattas på dessa möten.

### 6. EKB-nätverk

Syftet med gruppen är att arbeta kunskapsutvecklande med erfarenhetsutbyten och kunskapsspridning samt lyfta aktuella frågor till regionala och nationella nätverk och grupper via etableringsstrategen- allt med ensamkommande barn i fokus. EKB-



## **Etablering Södertörn**

nätverket kan föreslå tillfälliga arbetsgrupper utifrån behov. Ledningsgruppen fattar beslut om dessa.

Medlem i EKB-nätverket kan vara avdelningschef, enhetschef eller samordnare med övergripande ansvar eller uppdrag. Handläggare bjuds in vid större dialogträffar till exempel med Migrationsverket minst en gång per termin.

### **7. Etableringsnätverk- nyanlända med uppehållstillstånd**

Syftet med gruppen är att arbeta kunskapsutvecklande med erfarenhetsutbyten och kunskapsspridning samt lyfta aktuella frågor till regionala och nationella nätverk och grupper via etableringsstrategen- allt med etablering av vuxna nyanlända och deras familjer i fokus. Bosättningsfrågor är huvudfokus under perioden. Etableringsnätverket kan föreslå tillfälliga arbetsgrupper utifrån behov. Ledningsgruppen fattar beslut om dessa.

Medlem i etableringsnätverket kan vara avdelningschef, strateg, enhetschef eller samordnare med övergripande ansvar eller uppdrag. Handläggare bjuds in vid större dialogträffar till exempel med Arbetsförmedlingen eller Migrationsverket minst en gång per termin.

### **8. Arbetsgrupper**

Arbetsgrupperna kan ha mer eller mindre tillfällig karaktär och tillsätts på uppdrag av ledningsgruppen. Arbetsgrupperna kan röra frågor såsom samverkan rörande projekt, implementering av ny lagstiftning, gemensam fortbildning eller kunskapsutveckling inom ett visst område. Nätverken eller ledningsgruppen utser medlemmar till arbetsgrupper.

### **9. Återsöknätverket**

Syftet med gruppen är att arbeta kunskapsutvecklande med erfarenhetsutbyten och kunskapsspridning samt lyfta aktuella frågor till regionala och nationella nätverk och grupper via etableringsstrategen- allt med återsökningsfrågor i fokus. Nätverket består av personer som arbetar operativt med återsöksfrågor.

### **10. Samverkande kommuners åtagande**

- Ansvarar för att det finns en värdkommun
- Utser representanter till ledningsgruppen.



- Utser representanter till de olika nätverken.
- Representanterna verkar aktivt för att bidra till en kommunöverskridande utveckling av arbetet med nyanlända och ensamkommande barn.
- Representanterna för ledningsgruppen och nätverken ansvarar för att återkoppla till sina respektive organisationer.
- Genomför gemensamma insatser som gynnar målgrupperna.

### **11. Strategens uppdrag**

Strategen driver de nätverk som ledningsgruppen slår fast ska finnas inom Etablering Södertörn. Att driva ett nätverk innebär att arbeta för kunskapsutveckling, både genom internt erfarenhetsutbyte och genom externa kontakter som kan informera och vidareutveckla kommunernas olika verksamheter. Strategen ska verka för nya samarbeten som kan främja och påskynda målgruppens etablering. Fasta kommunikationskanaler är nyhetsbrev, mejlutskick, hemsida och fysiska möten.

Strategen deltar och driver de samverkande kommunernas frågor i de regionala och nationella nätverk där hen är verksam.

Strategen arbetar fram verksamhetsplanen tillsammans med nätverken. Diskussion och förankring hos ledningsgruppen sker i oktober-november varje år.

Strategen rapporterar om verksamheten genom en årlig verksamhetsberättelse som presenteras för ledningsgruppen innan den 15 januari varje år.

### **12. Ersättningsmodell**

Varje medverkande kommun betalar sin del av verksamheten utifrån ett nyckeltal baserat på befolkningsstorlek (Bilaga 2). Avgiften betalas årligen till den kommun som är värd för verksamheten. Värdkommunen beslutar om när betalning ska ske under året.

Ledningsgruppen fastställer senast i september varje år nästkommande års budget för verksamhetsåret.

Eventuellt överskott dras av för kommande års debitering.

### **13. Värdkommun**

Byte av värdkommun fastställs av ledningsgruppen vid behov.



**Etablering  
Södertörn**

SN Dnr 2016:225

2016-11-16

#### **14. Giltighetstid**

Denna överenskommelse gäller tills vidare.

#### **15. Uppsägning**

Vill part dra sig ur överenskommelsen ska en uppsägning ske i december innevarande år med tolv (12) månaders uppsägningstid.

#### **16. Tvist**

Om tvist uppstår inom ramen för denna överenskommelse ska den i första hand lösas av parterna. I andra hand ska tvist hänskjutas till allmän domstol.



**Etablering  
Södertörn**

SN Dnr 2016:225

2016-11-16

**Kommun**

---

**Underskrift**

---

**Namnförtydligande**

---

**Datum**

---