

2024-01-16

# Södertörnskommunernas samarbetskommitté

Verksamhetsplan och budget 2024

# Innehållsförteckning

1. Om verksamhetsplanen 2024.....	3
2. Utvecklingsaktiviteter.....	5
3. Kansliets uppdrag .....	7
4. Organisation .....	8
5. Kalendarium för möten.....	8
6. Budget.....	8

## **Bilagor**

Bilaga 1	Aktivitetsplan – översikt av kommunikationsaktiviteter
Bilaga 2	Samarbetskommitténs samarbetsavtal, 2010-08-18
Bilaga 3	Södertörns utvecklingsprogram 2023-2026, SUP 2040

# 1. Om verksamhetsplanen 2024

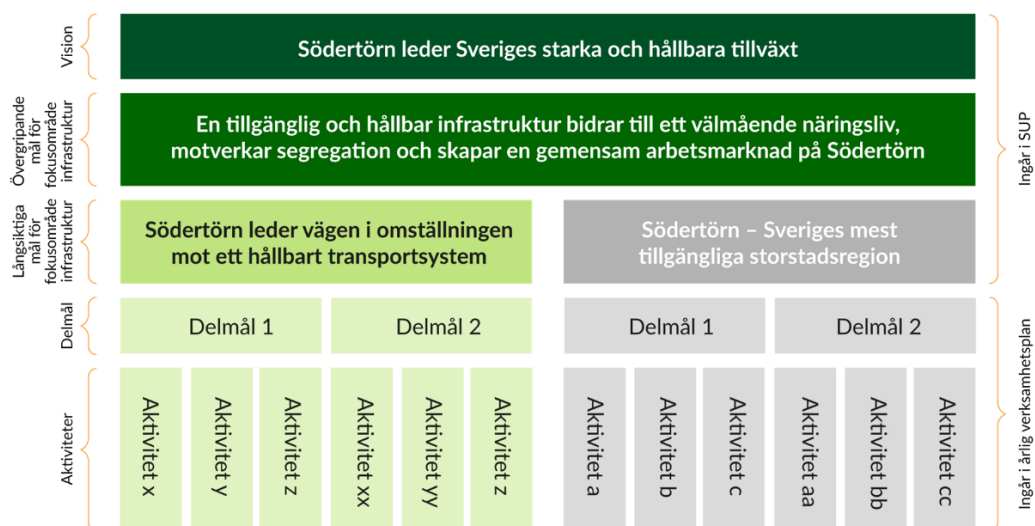
Verksamhetsplanen för 2024 har sin utgångspunkt i Södertörns utvecklingsprogram (SUP 2040) och det samarbetsavtal som tecknades mellan kommunerna år 2010.

Verksamhetsplanen beslutas årligen av Södertörnssamverkans samarbetskommitté. Verksamhetsplanen tydliggör hur samverkan under året ska arbeta med inriktning mot de mål som fastslagits i utvecklingsprogrammet.

Verksamhetsplanen innehåller utvecklingsaktiviteter som samverkan ska arbeta med under året, kansliet uppdrag samt kalendarium och budget.

I Södertörns utvecklingsprogram har samarbetskommittén valt att särskilt prioritera det gemensamma arbetet inom fokusområdet infrastruktur.

Målstrukturen utgår från en vision, ett övergripande mål samt två långsiktiga mål för fokusområde infrastruktur enligt nedanstående bild.



## Inspel och underlag till verksamhetsplanen

Under 2023 genomfördes ett gemensamt nätverksmöte där alla kommuners representanter i de tre nätverken var inbjudna för att tillsammans diskutera och ge underlag och inspel till kommande verksamhetsplan. Inför mötet fick alla kommuner i uppgift att förbereda svar på frågan: Vilka aktiviteter anser din kommun bör prioriteras inom Södertörnssamverkan under nästkommande verksamhetsår? Uppgiften skulle också stämmas av i den egna hemkommunen innan det gemensamma nätverksmötet.

Syftet med mötet var att få underlag för verksamhetsplanen för kommande år genom diskussioner i nätverken men det gavs också tillfälle att diskutera kommande verksamhetsplaners uppdrag och aktiviteter inom Södertörnssamverkan över nätverksgränserna. En workshop genomfördes med konsultstöd där respektive nätverk arbetade med förslag till aktiviteter och delmål. Därpå presenterades resultatet för de andra nätverken som i sin tur fick ge feedback. Slutligen genomfördes prioritering och detaljering av aktiviteter i respektive nätverk.

Noteringar sammanställdes av konsultstöd som också varit med och planerat mötet. Södertörns kansli har bearbetat underlaget och föreslagit aktiviteter till 2024 års verksamhetsplan.

### **Kommunikations-och påverkansaktiviteter**

I årets verksamhetsplan finns en separat bilaga för kommunikationsaktiviteter. I denna redovisas aktiviteter för 2024 samt *en plan* för aktiviteter under åren 2025 och 2026. Aktiviteterna för år 2025 och år 2026 beslutas i nästkommande års verksamhetsplaner. För Södertörnskonferensen behöver dock beslut i ske i verksamhetsplanen för 2024 för att ett genomförande ska kunna ske under 2025. I de fall kommunikationsaktiviteterna behöver externt konsultstöd för genomförande beslutar ledningsgruppen om detta för varje enskild aktivitet.

## 2. Utvecklingsaktiviteter

I detta kapitel redovisas utvecklingsaktiviteterna för det övergripande målet samt de två långsiktiga målen för fokusområde infrastruktur.

Ansvarig genomförandeorganisation för aktiviteterna är det till målet kopplade nätverket.

### Övergripande mål för fokusområde infrastruktur

*En tillgänglig och hållbar infrastruktur bidrar till ett välmående näringsliv, motverkar segregation och skapar en gemensam arbetsmarknad på Södertörn*

*Ansvar: Nätverket för strategiska regionala utvecklingsfrågor (RUFS nätverket)*

<b>Aktivitet</b>	<b>Kommentar</b>
Lämna in ett Södertörns-gemensamt yttrande på samrådsförslag för ny RUFS. *	Yttrandet ska bygga på Södertörns ställningstaganden som beslutades i juni 2023  Arbetsgruppen består av Södertälje, Huddinge och Tyresö.
Utveckla och föreslå samverkansformer under samrådsperioden för RUFS mellan Södertörnskommunerna och regionen.	Detta är delvis en fortsättning på aktivitet från 2023 som pågår under hela processen med framtagning av ny RUFS dvs även under åren 2025 och 2026.
Ta fram en presentation om RUFS som också innehåller delar om hur Södertörnskommunerna samverkar kring regionala utvecklingsfrågor.	Det finns ett önskemål i flera kommuner om att ta fram ett gemensamt presentationsmaterial att använda internt för att sprida kunskap om RUFS samt även hur Södertörnskommunerna samverkar i dessa frågor.  <i>Aktiviteten finns med i bilaga 1</i>

\*Huvuduppdraget för RUFS nätverket är att, under hela processen med framtagandet av en ny RUFS, sammanställa inspel, ställningstaganden och yttranden för dialoger, möten samt samråds- och remissperioder.

## Långsiktigt mål: Omställning

*Södertörn leder vägen i omställningen mot ett hållbart transportsystem*

Delmål: Heltäckande och god laddinfrastruktur på Södertörn

*Ansvar: Nätverket för klimatstrategier*

<b>Aktivitet</b>	<b>Kommentar</b>
Fortsätta samverka med Fossilfritt 2030/BioDrivÖst under året med fokus på hållbara drivmedel.	Detta uppdrag fortsätter under 2024. Vilka aktiviteter som ska prioriteras i samverka med BioDrivÖst diskuteras tillsammans med representant från BioDrivÖst i början på 2024.
Stöd i samrådsprocessen för RUFs i klimatfrågor, elförsörjnings- och laddinfrastrukturfrågor etc.	Om behov av underlag efterfrågas tas dessa fram av klimatnätverket.
Bevaka frågan om elförsörjning och elkapacitet.	Följa andra forum och nätverk såsom exempelvis REST. Egna analyser och underlag tas fram om behov uppstår.

## Långsiktigt mål: Tillgänglighet

*Södertörn – Sveriges mest tillgängliga storstadsregion*

*Ansvar: Nätverket för trafikstrategier*

<b>Aktivitet</b>	<b>Kommentar</b>
Södertörns gemensamt remissvar på Trafikverkets förslag till Inriktningsunderlag	Arbetsgrupp bestående av Tyresö och Huddinge
Stöd i samrådsprocessen för RUFs i infrastrukturfrågor.	Om behov av underlag tex fakta om Södertörns infrastrukturens utveckling efterfrågas tas information fram av respektive kommun/trafiknätverket.
Underlag och fakta sammansätts och paketeras för Södertörns kommunerna prioriteringar i infrastrukturfrågor inför tex möten med externa	Om behov av större kommunikationspaket för något av infrastrukturens utvecklingarna uppstår så tillsätts separat arbetsgrupp och resurser för det uppdraget. <i>Aktiviteten finns med i bilaga 1</i>
Lista pågående projekt, ÅVser, nätverk mm inom infrastrukturplanering.	Aktiviteten innehåller också ökad förståelse av Trafikverkets process för val av ÅVser och medel för mindre-åtgärder samt att forma rutiner för att denna information delges kommunerna.

### 3. Kansliets uppdrag

Södertörns kansli samordnar, planerar och följer upp alla aktiviteter och uppdrag i hela verksamhetsplanen. Kansliet utför också påverkans- och kommunikationsaktiviteter. Dessa sammanställs och beskrivs i bilaga 1.

I kansliets uppdrag ingår också att planera, genomföra och följa upp alla möten som sker inom Södertörnssamverkan för nätverk, ledningsgrupp och samarbetskommittén samt vid behov tillsätta arbetsgrupper.

<b>Aktivitet</b>	<b>Kommentar</b>
Översyn och uppdatering av information och innehåll på Södertörns kommunerna hemsida samt utredning om eventuellt byte av teknisk plattform för hemsidan	En analys om hemsidan bör ha en annan hemvist långsiktigt behöver genomföras med anledning av de tekniska problem och brister i åtkomst som uppstod under 2023. Denna översyn görs ihop med Huddinge kommunikationsavdelning.
Rekrytera alternativt upphandla konsultstöd (strategisk kommunikatör) till Södertörns kansli för planering och genomförande av aktiviteter i bilaga 1.	Första förslag ska tas fram till första ledningsgruppsmötet under 2024.
Påbörja en förstudie om resvanor och resmönster i syfte att eventuellt senare (2025) uppdatera den tidigare genomförda systemanalysen avseende resmönster på Södertörn.	Flera kommuner har behov av fakta om resvanor och resmönster. Regionen kommer troligen inte genomföra resvaneundersökningar som tidigare. Frågan är aktuell även hos andra kommuner i Stockholmsregionen. Analyser och fakta om exempelvis godsflöden, fritidsresor, utsläppsnivåer har nämnts av nätverken som särskilt intressant. Förstudien omfattar främst att se om detta arbete kan/bör genomföras gemensamt /samlat för södertörnskommunerna.  Denna aktivitet kan troligen inte genomföras om inte resurs rekryteras/upphandlas till Södertörns kansli. inom kommunikations- och påverkansarbete
Delta i StorSthlms expertgrupp kopplat till infrastrukturfrågor	Södertörns kansli ingår i den expertgrupp som knutits till StorSthlms infrastrukturuppdrag.

## 4. Organisation

Ordförande i samarbetskommittén 2024 är Salems kommun och vice ordförande Nykvarns kommun.

Ordförande i ledningsgruppen är Magnus Gyllestad, Södertälje kommun.

## 5. Kalendarium för möten

**Samarbetskommittén** (torsdagar kl 13.00-15.00)

16 januari, planeringskonferens, Körunda, Nynäshamn (Obs tisdag)

21 mars

2 maj

12 september

7 november

**Ledningsgruppen** (fredagar kl 09.00-11.30 i Huddinge kommunhus om inte annat anges)

16 februari, StorSthlms lokaler

19 april

14 juni, StorSthlms lokaler

29-30 augusti, planeringskonferens, plats ej bestämd

4 oktober

13 december

## 6. Budget

Kommunernas avgift för Södertörnssamarbetet är 4 kronor per invånare och år enligt beslut av Södertörns samarbetskommitté 2017-02-02. Åtagandet bekräftas genom beslut om respektive kommuns budget för 2024. Den 31 december 2023 var invånarantalet totalt 520 824 på Södertörn.

### Intäkter

Avgifter från kommunerna 2 083 296 kr

*Summa* 2 083 296 kr

### Kostnader

Personalkostnader\* ca 1 277 000 kr

Möten ca 100 000 kr

Hemsidan, IT stöd mm ca 56 296 kr

Konsultstöd, påverkansaktiviteter ca 650 000 kr

*Summa* 2 083 296 kr

\*Strateg 100% och kommunikatör 50% under ca ett halvår



## BILAGA 1 Aktivitetsplan – översikt av kommunikationsaktiviteter

### Mål med kommunikationsaktiviteter

Målet är att sätta Södertörnskommunerna på kartan och stärka bilden av Södertörn som en viktig del i Stockholmsregionen. Vi är en del av en större helhet. Södertörnskommunerna har en enad röst och Södertörns prioriterade frågor är inte någon enskild kommuns frågor utan allas.

Att utifrån Södertörnskommunerna Vision: *Södertörn leder Sveriges starka och hållbara tillväxt*, visa att satsningar på infrastruktur i Södertörn är bra för Stockholmregionen, Mälardalsregionen och Sverige som helhet.

Utifrån målen i Utvecklingsprogrammet, SUP 2040 är Södertörns kommunernas huvudbudskap de gemensamma prioriteringarna i infrastrukturfrågor samt gemensamma inspel till ny RUFSS.

### Målgrupp för kommunikationsaktiviteter

Målgruppen är främst staten och region Stockholm, remissinstanser samt opinionsbildare.

### Ansvar, genomförande och uppföljning

För genomförande av aktiviteter ansvarar Södertörns kansli. För flertalet av aktiviteterna i listan nedan behövs stöd i form av anställd kommunikatör i kansliet eller/och konsultstöd. Aktiviteterna följs upp av Södertörns kansli.

Nr	Aktivitet	När	Kostnad 1)
1	Samarbetskommittén genomför möten med externa i syfte att informera om Södertörns gemensamma och prioriterade frågor. Möten kan arrangeras med en extern aktör eller med flera. Möten planeras efter önskemål från Samarbetskommittén.	Möte med Stockholm Stad under våren 2024 Möte med Regionen under 2024. Möte med landshövdingen under 2024 Möte med Trafikverkets GD under 2025 Fler möten planeras under 2025 samt 2026	Dessa möten har tidigare inte medfört några större kostnader

2	Ledningsgruppen genomför möten med externa i syfte att informera om Södertörns gemensamma och prioriterade frågor. Möten kan arrangeras med en extern aktör eller flera externa. Möten arrangeras efter önskemål från ledningsgruppen.	Möte med Trafikverket under 2024 och löpande framöver ca 1-2 ggr/år  Möte med Regionen under 2024 och löpande framöver ca 1-2 ggr/år  Möte med Stockholm Stad under 2024.  Möte med Trafikförvaltningen under våren 2024.	Dessa möten har tidigare inte medfört några större kostnader
3	Arrangera en extern Södertörnskonferensen våren 2025 2)	Södertörnskonferensen arrangeras vår 2025 men beslut om genomförandet tas i samband med beslut av verksamhetsplanen för 2024	Tidigare konferenser har kostat ca 80 000-125 000 kr. Kostnaden förväntas bli högre för extern konferens.
4	Annonsbilaga i DI	Sommar 2025 *  *Beslut behövs ca 9-10 månader innan annonsbilagan ska vara klar. Vid en annonsbilaga sommaren 2025 kan underlag från bland annat Södertörnskonferensen användas.	Annonsbilagan som togs fram våren 2022 kostade ca 80 000 kr
5	Kommunikationsmaterial om Södertörns infrastrukturprioriteringar tex PPT bilder med faktaunderlag (huvudbudskap). För extern användning vid exempelvis möten	Tas fram under 2024  Trafiknätverket behöver bidra med underlag	Mindre kostnad för powerpoint bilder.  Kostanden för större kommunikationspaket likt det som gjordes för Tvärförbindelse Södertörn 2022 innebär större kostnader.
6	Presentationsmaterial OM RUFSS (vad det är och övergripande innehåll) samt hur Södertörnskommunerna samverkar i regionala frågor och vilka inspel	Tas fram under 2024.	Mindre kostnad för powerpoint bilder

	Södertörnskommunerna är eniga om (våra ställningstaganden). För intern användning i alla kommuner	RUFS nätverket behöver bidra med underlag	
7	Debattartiklar, öppet brev mm	Vid behov.	Ja om konsultstöd behövs
8	Personliga möten med utsedda talespersoner	Vid behov	-
9	Delta i Storsthms påverkansuppdrag. Säkerställa att Södertörnskommunerna har enade budskap i StorSthlms nätverk. 3)	2024 och framåt	-

- 1) Kostnaden som redovisas är baserad på tidigare kostnader när externt konsultstöd *inte* har anlåtats för planering och genomförande.
- 2) Södertörnskonferensen arrangeras vartannat år, om inte annat beslutas av Samarbetskommittén. Året då nytt utvecklingsprogram beslutas arrangeras en intern konferens (senast år 2023) och år 2025 år planeras en extern konferens med inbjudna gäster såsom exempelvis Stockholms Stad, Region Stockholm, Trafikverket, representanter från infrastrukturdepartementet, Mälardalsrådet, Handelskammaren, Stockholms hamnar, näringsliv etc. År 2025 förväntas remissen för nationellplan komma under hösten. Samarbetskommittén beslutar om upplägg, tema, målgrupp och inbjudningslista för Södertörnskonferensen.
- 3) StorSthlm har fått ett uppdrag (i mars 2023) att *"visa på att Stockholmskommunerna behöver en större del av den nationella potten för infrastrukturinvesteringar för kunna möta en fortsatt expansiv tillväxt"*. En kommunikationsbyrå har upphandlats som stöd för påverkansarbetet i syfte att skapa en gemensam berättelse, ta fram gemensamma budskap och analysera behov. En kommunikationskampanj planeras att genomföras åren 2024-2026. Under hösten 2023 genomfördes en nuläges- och omvärldsanalys. Södertörnskommunerna har varit en av aktörerna som intervjuats i denna analys. Under våren 2024 planeras flertalet workshops att genomföras. Södertörnskommunerna följer och deltar i StorSthlms arbete i dessa frågor.



## Samarbetsavtal om Södertörnskommunernas samarbetskommitté

Nedanstående avtal är tecknat mellan kommunerna Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje och Tyresö. Genom avtalet bildas Södertörnskommunernas samarbetskommitté.

### § 1 Syfte

Syftet med samarbetskommittén är att stärka den kommunala och den regionala utvecklingen som gynnar Södertörn och därmed kommunerna som har tecknat detta avtal. Samverkan syftar också till att kommunledningarna i politik och förvaltning skall nå sina mål i hemkommunen.

Profilen för Södertörn som en attraktiv del av Stockholmsregionen skall tydliggöras och kommunerna skall i ett nära samarbete söka effektiva och rationella lösningar för de egna kompetensområdena. Kommittén skall driva frågor vilka bedöms gagna Södertörn och dess kommuner.

Kommitténs namn är Södertörnskommunernas samarbetskommitté.

### § 2 Avtalstid

Detta avtal gäller fr o m den 1 januari 2010 och tills vidare.

Om någon av kommunerna vill säga upp avtalet är uppsägningstiden 12 månader. Uppsägningen skall vara beslutad av kommunfullmäktige och lämnas till kommitténs ordförande, som skall underrätta övriga avtalsparter om uppsägningen. Uppsägningstiden räknas fr o m månadskiftet närmast efter det att uppsägning har kommit ordföranden tillhanda.

### § 3 Kommitténs sammansättning, beslut mm

Kommittén utgörs av kommunstyrelsens ordförande från varje kommun.

Kommundirektörer eller motsvarande skall delta vid kommitténs sammanträden.

Kommittén skall årligen inom sig utse ordförande och vice ordförande.

Kommitténs beslut fattas i konsensus om inte annat är överenskommet av samtliga i kommittén ingående ledamöter. Kommittén är beslutförför när minst hälften av ledamöterna är närvarande vid sammanträde. Beslut kan fattas vid telefonkonferens eller konferens via datanät. Beslut skall dokumenteras i minnesanteckningar. Kommittén skall tillse att minnesanteckningarna delges resp kommun.

✓

*[Handwritten signatures]*

## § 4 Kommitténs arbete

Frågor som skall behandlas av kommittén kan väckas av ledamot. Sådan framställan skall ske i god tid till ordföranden. Ordföranden ansvarar för att kallelse till möte sänds ut i god tid. Kallelsen bör åtföljas av dagordning och så kompletta handlingar som möjligt för att underlätta för ledamöterna att ta ställning till respektive ärende. Ordföranden beslutar om och ansvarar för dagordningens innehåll.

Kommittén sammanträder ca sex gånger per år. Extra sammanträde kan inkallas av ordföranden eller då minst fem kommittéledamöter så begär.

Kommittén fastställer en årlig verksamhetsplan och en årlig budget. Kommittén skall till resp kommun redovisa förslag till verksamhetsplan och budget innan de fastställs.

## § 5 Sekretariat

Huddinge kommun tillhandahåller ett sekretariat som stöd till kommittén och för samordning av gemensamma projekt. Sekretariatet omfattar en tjänsteman med 100 % tjänstgöringsgrad samt ekonomi- och kansliservice. Huddinge kommun ersätts för dessa kostnader till självkostnadspris.

## § 6 Finansiering av projekt

Arbetsinsatser/utredningar/projekt vilka finansieras via kommitténs budget skall avse för kommunerna gemensamma frågor. Projekt som berör några kommuner, men bedöms ha stor betydelse för helheten kan också finansieras av kommittén.

Frågor som enbart berör någon eller några kommuner finansieras av de berörda kommunerna och ingår ej i kommitténs budget.

## § 7 Särskilda projekt

Projekt som kommittén anser vara gemensamma men som inte ryms inom den årliga budgeten finansieras genom särskilda anslag från kommunerna. Fördelning av dessa kostnader sker i förhållande till kommunernas invånarantal.

## § 8 Avgift

Kommitténs årliga budget baseras på att kommunerna betalar en årlig avgift. Den totala avgiften för 2010 är 860 000 kr. Avgiften fördelas mellan kommunerna i förhållande till invånarantalet den 31 december 2009.

Avgiften omräknas för varje nytt kalenderår med samma procentsats som resp kommuns invånarantal förändrats vid nästföregående årsskifte jämfört med årsskiftet före dess.

Avgiften erläggs, efter faktura från Huddinge kommun, senast den 15 mars det år avgiften avser.

W

## § 9 Utträde ur kommittén

Uppsägningstid för detta avtal regleras i § 2 ovan.

Vid uppsägning från någon kommun skall de kvarvarande kommunerna i kommittén anta sådana ändringar i detta avtal som föranleds av uppsägningen.

Utträdande kommun har inte rätt att återfå erlagda avgifter, ej heller särskilt tillskjutna projektmedel eller andra tillskjutna medel.

## § 10 Kommitténs upplösande

Kommittén kan upplösas genom beslut av kommittén.

Vid upplösande av kommittén skall samtliga tillgångar och skulder fördelas mellan kommunerna enligt samma fördelningsprincip som tillämpas för avgifterna. Detta gäller även för av kommittén träffade avtal och kontrakt samt övriga eventuella träffade förbindelser.

Botkyrka den 10/6 2010

*Katrin Sjögren*  
.....

Faninge den 10/6 2010

*Carl Erik de la Cruz*  
.....

Huddinge den 10/6 2010

*Annika Dronk*  
.....

Nykvarn den 10/6 2010

*Anders Samuelsson*  
.....

Nynäshamn den 17/6 2010

*Anders Samuelsson*  
.....

Salem den 10/6 2010

*X. Samuelsson*  
.....

Södertälje den 18/6 2010

*Ulf Samuelsson*  
.....

Tyresö den 10/6 2010

*Ulf Samuelsson*  
.....

# SUP 2040

## Södertörns utvecklingsprogram 2023–2026



**Beslutat av:** Södertörns kommunernas samarbetskommitté den 12 januari 2023.  
**Antaget av:** Kommunstyrelserna i de åtta Södertörns kommunerna: Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje, Tyresö.  
**Dokumentnamn:** SUP 2040 – Södertörns utvecklingsprogram, 2023–2026.  
**Kontakt:** Helene Olofsson, Södertörns kansli, [helene.olofsson2@huddinge.se](mailto:helene.olofsson2@huddinge.se).  
**Layout:** Detail Produktionsbyrå.  
**Processtöd:** Governo AB.



# Södertörnskommunernas samverkan

Södertörn bidrar starkt till Stockholmsregionens utveckling och tillväxt. Idag bor över en halv miljon människor på Södertörn. Om Södertörn vore ett län skulle det vara det fjärde största länet i Sverige.

I den regionala utvecklingsplanen RUF5 2050 finns nio utpekade sammanlänkande regionala stadskärnor. Fyra av dessa finns på Södertörn: Flemingsberg, Kungens kurva-Skärholmen, Haninge centrum och Södertälje. Utbyggnaden av de regionala stadskärnorna stärker möjligheterna till en sammanhållen och hållbar region. Tack vare de regionala stadskärnorna kan fler bostäder och arbetsplatser samt ökad kommersiell och offentlig service lokaliseras utanför den centrala stadskärnan utan att bebyggelsen glesas ut, samtidigt som regionens invånare och besökare får bättre tillgänglighet till arbetsplatser, utbildning och service i regionen.

De åtta kommunerna på Södertörn – **Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje, Tyresö** – har en lång tradition av samarbete. Södertörnskommunernas samverkan formaliserades år 2010 och sker både på politisk nivå och mellan tjänstemän samt inkluderar såväl strategiska gemensamma frågor som erfarenhetsutbyte.

## Samverkan mellan Södertörnskommunerna ska kännetecknas av

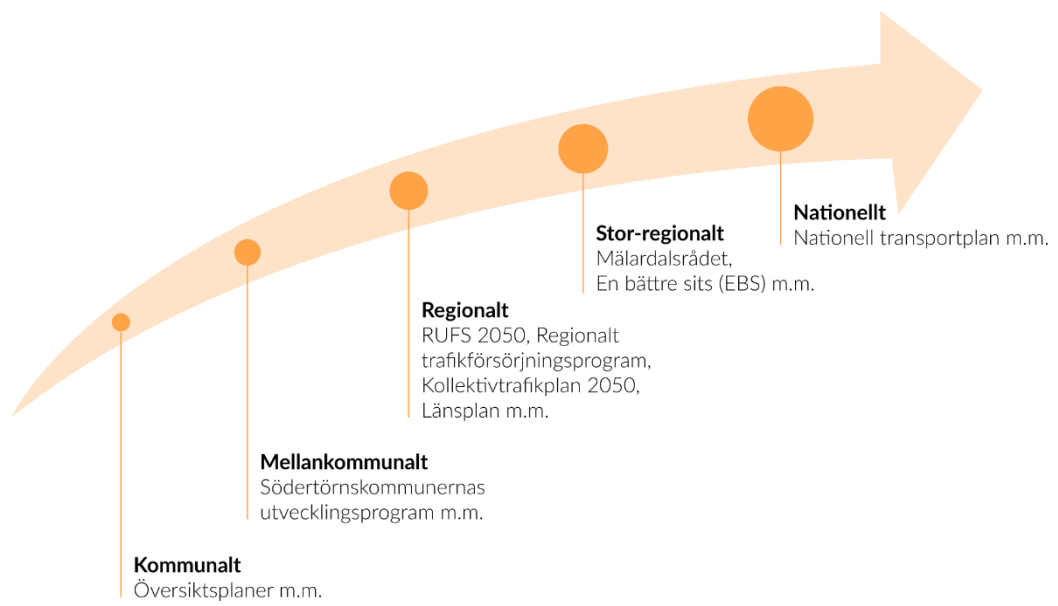
- fokus på den gemensamma nyttan
- respekt för den demokratiska processen i den enskilda kommunen
- att gå före – ett gott regionalt ledarskap
- regional samverkan som handlar om att både ge och få
- ett ömsesidigt förtroende som ger förmåga att snabbt ställa om vid behov.

Utvecklingsprogrammet ska tydliggöra gemensamma frågor där det finns ett *mervärde* för kommunerna att samverka.

## Syftet med samverkan

Syftet med Södertörns-samverkan är att stärka den kommunala och regionala utvecklingen på Södertörn med fokus på gemensam nytta. Genom ett gemensamt utvecklingsprogram kan Södertörnskommunernas deltagande även i andra regionala samarbeten bli effektivare.

Samverkan bör kännetecknas av frågor som berör flera kommuner och där lösningarna till stor del är gemensamma. Det är utmaningar som en enskild kommun inte kan lösa själv och där Södertörnskommunerna ofta behöver samarbeta med övriga delar av Stockholmsregionen.



Figur 1. Södertörnskommunernas utvecklingsprogram i styrningshierarkin.

# Vision och mål

## Södertörnssamverkans vision

Syftet med visionen är att den ska visa på den långsiktiga målsättningen och tydliggöra riktningen för Södertörnssamverkan. Visionen utgör ledstjärna för innehållet i samverkan.

Visionen för Södertörnssamverkan:

## Södertörn leder Sveriges starka och hållbara tillväxt

I visionen är tillväxt vägledande och i fokus. Visionen signalerar en tydlig framåtanda, en intention att ligga i absoluta framkant bland Sveriges regionala tillväxtcentrum och därmed inte bara visa stark tillväxt i förhållande till Stockholmsregionen. Visionen tydliggör även att tillväxten behöver ske på ett hållbart sätt, utifrån samtliga hållbarhetsdimensioner – ekonomiska, sociala och ekologiska.

Visionen gäller så länge en ny vision inte antas, samt är en vision för vad *samverkan* syftar till att åstadkomma – det är inte en vision för Södertörnsregionen som helhet.

### Fokusområde för Södertörnssamverkan: infrastruktur

Infrastrukturfrågorna är prioriterade i detta utvecklingsprogram. Detta innebär att Södertörnssamverkan under de kommande fyra åren ska fokusera på att uppnå samsyn och ha en enad röst i infrastrukturfrågor.

Övergripande mål för fokusområde infrastruktur

Det övergripande målet för fokusområdet infrastruktur är följande:

### En tillgänglig och hållbar infrastruktur bidrar till ett välmående näringsliv, motverkar segregation och skapar en gemensam arbetsmarknad på Södertörn

Södertörnskommunerna kan uppnå flera positiva effekter genom att samverka kring att utveckla en tillgänglig och hållbar infrastruktur. Några exempel:

- Tillgång till en fungerande och hållbar infrastruktur är betydelsefullt för företagens tillväxtmöjligheter. Detta bland annat genom att transport- och logistikkedjor fungerar effektivt.
- En tillgänglig infrastruktur i kombination med välplanerad byggnation lägger grunden för inkluderande stadsdelar och städer där människor trivs och känner trygghet. Genom att stärka möjligheterna till goda kommunikationer mellan olika delar av regionen kan Södertörnskommunerna också skapa tillgång till fler arbetstillfällen och därmed motverka segregationen.
- En tillgänglig och hållbar infrastruktur är en förutsättning för en gemensam arbetsmarknad på Södertörn, vilket främjar såväl tillgång till arbetskraft för arbetsgivare som större möjligheter för arbetstagare.

## Långsiktiga mål

För att konkretisera hur Södertörnskommunerna ska uppnå visionen och det övergripande målet för fokusområde infrastruktur har Södertörnssamverkan formulerat två långsiktiga mål. Dessa mål tar sin utgångspunkt i de prioriterade utvecklingsområdena inom infrastruktur under perioden: **klimateomställning** och **tillgänglighet**. De långsiktiga målen är formulerade så att det går att använda indikatorer för att mäta måluppfyllelse vid behov.

De långsiktiga målen förhåller sig till och har tagits fram med beaktande av bland annat:

- Sveriges nationella miljömål och de åtaganden som gjorts i Parisavtalet
- Trafikverkets nationella mål om ökad tillgänglighet
- RUF 2050.

### *Klimateomställning*

Det långsiktiga målet inom område klimateomställning är:

#### **Södertörn leder vägen i omställningen mot ett hållbart transportsystem**

Målet är ett steg i Södertörnssamverkans intention att ta ledartröjan när det gäller att ställa om transportsystemet. Konkret innebär målet ett ökat fokus på laddinfrastruktur och främjandet av hållbara transportsätt som kollektivtrafik, gång och cykel.

### *Tillgänglighet*

Det långsiktiga målet inom område tillgänglighet är:

#### **Södertörn – Sveriges mest tillgängliga storstadsregion**

Genom målet vill Södertörnssamverkan främja Södertörnsregionens tillgänglighet oavsett transportslag med fokus på den enskilda individens mobilitet. Individen ska få möjlighet att på effektivast möjliga sätt kunna ta sig från punkt A till punkt B. Konkret innebär målet att säkerställa att regionen prioriteras i nationella och regionala infrastruktursatsningar och att insatser genomförs för att öka tillgängligheten i regionen.

# Om Södertörns utvecklingsprogram SUP 2040

Det samarbetsavtal som tecknades mellan kommunerna år 2010 sätter ramarna för samverkan. Utöver det är Södertörns utvecklingsprogram det huvudsakliga styrande dokumentet inom samverkan. Programmet innehåller visionen för Södertörnssamverkan, de strategiska målen för perioden samt en beskrivning av hur arbetet ska ske.

Utvecklingsprogrammet uppdateras i början av varje ny mandatperiod genom att samarbetskommittén tar fram ett gemensamt förslag som beslutas i respektive kommunstyrelse. Programmet revideras således vart fjärde år. Södertörns utvecklingsprogram 2040 (SUP 2040) gäller under perioden 2023–2026. Om medlemskommunerna bedömer det nödvändigt eller önskvärt kan programmet revideras under perioden.

## Målstruktur, genomförande och uppföljning

SUP 2040 består av en målstruktur som utgår från en vision, ett övergripande mål för fokusområde infrastruktur samt två långsiktiga mål. Varje mål tydliggör vilket värde samverkan ska bidra med. Samtliga mål ska bidra till att Södertörnssamverkan kommer närmare att uppnå visionen. I möjligaste mån kopplas en genomförandeorganisation till respektive mål. Detta för att möjliggöra ett effektivt genomförande av utvecklingsplanen.

Södertörnssamverkan tar årligen fram en budget och en verksamhetsplan som tydliggör hur vi under året ska arbeta i riktning mot de mål vi slagit fast i utvecklingsprogrammet. I denna kan såväl konkretiseringar av målen (delmål) och aktiviteter ingå.

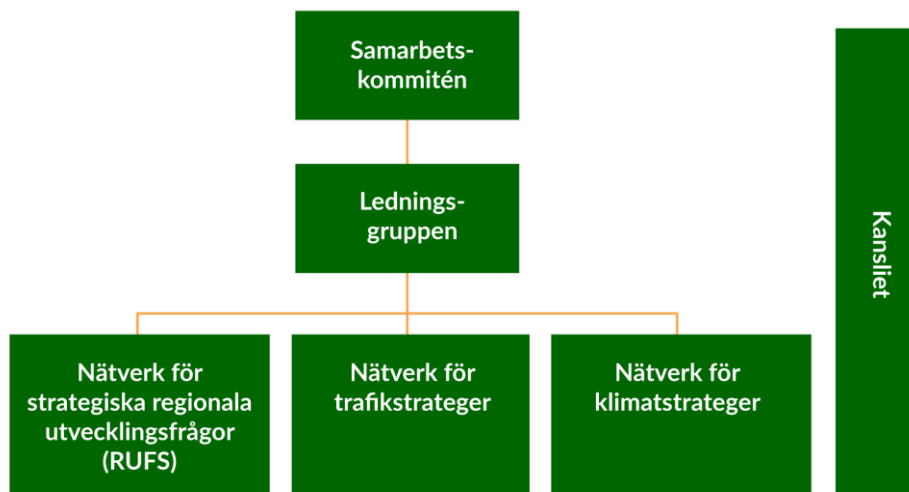
Efter genomgången verksamhetsår tar Södertörnssamverkan fram en årsredovisning som visar vilka aktiviteter vi genomfört och vilka effekter vi uppnått.



Figur 2. Målstruktur för SUP 2040

# Södertörnssamverkans organisation

Södertörnssamverkan är huvudsakligen en genomförandeorganisation. Därför är det centralt att organisationen svarar mot de mål och intentioner som finns för samverkan. Det som beskrivs nedan är grundorganisationen för Södertörnssamverkan.



Figur 3. Södertörnssamverkans organisation.

## Samarbetskommittén

I samarbetskommittén ingår respektive kommuns kommunstyrelseordförande. Samarbetskommittén är beslutande organ i samverkan och ansvarig för att formulera visionen och de strategiska målen. Kommittén träffas minst sex gånger per år och har en årlig planeringskonferens. Kommundirektörerna deltar vid kommitténs möten.

Kommittén ska årligen inom sig utse ordförande och vice ordförande.

## Ledningsgruppen

Ledningsgruppen bemannas av respektive kommuns kommundirektör, och leds av en ordförande som utses inom ledningsgruppen.

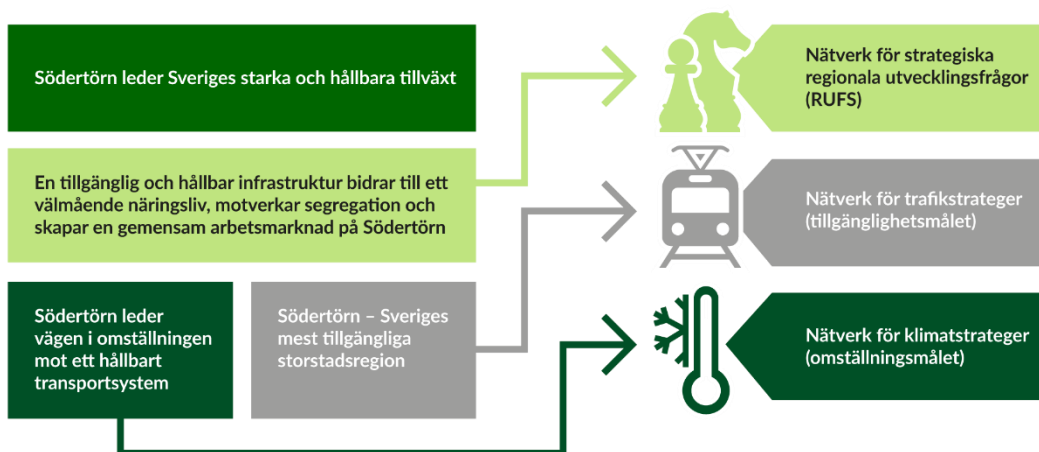
Syftet är dels att förbereda samarbetskommitténs möten, dels att samordna övriga samverkansfrågor mellan Södertörnskommunerna. Ledningsgruppen ansvarar också för arbetet med att realisera utvecklingsprogrammet.

## Kansliet

Kansliet bemannas och resurssätts utifrån utvecklingsprogrammet inriktning och innehåll samt de uppdrag och aktiviteter som ska genomföras. Kansliet samordnar Södertörnssamverkans arbete. Kansliet finansieras gemensamt och leds av en strateg. Kommundirektören i Huddinge har arbetsgivaransvar för kansliets personal.

## Nätverken

Varje nätverk bemannas av en person per kommun. Nätverken utgör Södertörnssamverkans genomförandeorganisation. Nätverken agerar som beredningsgrupper till ledningsgruppen. Inriktning och uppdrag styrs av utvecklingsprogrammet och konkretiseras i den årliga verksamhetsplanen. Kommundirektörerna utser vilka personer som ska ingå i nätverken, och arbetet samordnas av kansliet. Nätverken organiseras på följande sätt:



Figur 4. Koppling mellan mål och organisation.

Riktlinjer och mer beskrivning av nätverkens syfte, funktion och uppdrag beskrivs i dokumentet Direktiv för medverkan i nätverk Södertörnskommunerna.

## Specifika uppdrag

Om ledningsgruppen ser behov av att sätta samman temporära grupperingar i form av arbetsgrupper eller korsfunktionella nätverk finns även möjlighet till det. Arbetsgruppernas bemanning beslutas av ledningsgruppen. Arbetet samordnas av kansliet om inget annat beslutas.